

W lewym górnym rogu dokumentu
pieczęć podłużna Burmistrz Łądko-Zdroju

**OGŁOSZENIE NR 1/2018
BURMISTRZA ŁĄDKA-ZDROJU**

z dnia 14 maja 2018 r.

o I ustnym przetargu nieograniczonym na sprzedaż kontenera stalowego

Burmistrz Łądko-Zdroju ogłasza I ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż kontenera stalowego stanowiącego własność Gminy Łądek-Zdrój.

Opis ruchomości	obiekt wolnostojący, jednokondygnacyjny. Powierzchnia użytkowa – 18 m ²
Fundamenty	brak
Ściany	konstrukcja stalowa szkieletowa, wypełniona blachą w arkuszach, bez ocieplenia, widoczna korozja elementów.
Stropy	brak
Schody	brak
Więźba	kratownica stalowa
Pokrycie	blacha falista
Obróbki blacharskie	brak rynien
Elewacja	płyty stalowe
Stolarka okienna	brak
Stolarka drzwiowa	brama dwuskrzydłowa, jedno skrzydło łamane w połowie
Instalacje	brak
Stan techniczny	zły



Obiekt znajduje się przy ul. Jadwigi w Łądko-Zdroju na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Łądek-Zdrój i obejrzeć go można od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu pod numerem telefonu: 74 811 78 75.

Uwagi:

- 1) Nabywca na własny koszt będzie zobowiązany do usunięcia przedmiotu przetargu z nieruchomości stanowiącej własność Gminy Łądek-Zdrój, w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy przenoszącej własność i po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
- 2) Gmina Łądek-Zdrój nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia przedmiotu przetargu związane z jego transportem.
- 3) Sprzedający nie udziela gwarancji na stan kontenera objętego przetargiem ani rękojmi za wady fizyczne i prawne.
- 4) Jeżeli z przyczyn losowych, niezależnych od organizatora przetargu, przekazanie przedmiotu przetargu stanie się niemożliwe, organizator przetargu niezwłocznie dokona zwrotu zaksięgowanego wadium oraz wpłaty za przedmiot przetargu.
- 5) Nabywca nie ma roszczenia o zawarcie umowy dzierżawy na teren, na którym znajduje się przedmiot przetargu.

Obciążenia

Przedmiot przetargu nie jest przedmiotem umów zobowiązaniowych, a nadto nie toczy się żadne postępowanie administracyjne lub sądowe, których byłby przedmiotem.

Niniejsze ogłoszenie wywiesza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój przy ul. Rynek 31, od **14 maja 2018 r.** do **5 czerwca 2018 r.** a także będzie ono zamieszczone na stronach internetowych tut. Urzędu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie www.ladek.pl.

Przed przystąpieniem do przetargu zaleca się, aby jego uczestnik zapoznał się z przedmiotem przetargu.

PRZETARG ODBĘDZIE SIĘ

dnia 5 czerwca 2018 r.

w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój pokój nr 26, II piętro o godz. 11:00

Cena wywoławcza: 861,00 zł brutto (osiemset sześćdziesiąt złotych 00/100),
w tym 23% podatku VAT

Wadium: 70,00 zł (siedemdziesiąt złotych 00/100)

Postąpienie minimalne: o wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1 % ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych tj. **10,00 zł** (dziesięć złotych 00/100).

1) Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłacenie określonego w ogłoszeniu **wadium** w pieniądzu, z takim rozliczeniem, aby należna kwota znalazła się na koncie Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój w GBS w Strzelinie Oddział w Łądku-Zdroju nr konta **39 9588 0004 3900 1111 2000 0060** w nieprzekraczalnym terminie do **29 maja 2018 r.**- włącznie. Na dowódzie wpłaty należy zaznaczyć "**Przetarg – kontener stalowy**".

2) Wadium uczestnika, który wygrał przetarg zostanie zaliczone na poczet ceny sprzedaży. Pozostałym uczestnikom wadium zostanie zwrócone niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni od dnia odpowiednio: odwołania, zamknięcia, unieważnienia przetargu lub jego zakończenia wynikiem negatywnym. Wadium przepada na rzecz Gminy Łądek-Zdrój, w razie uchylenia się uczestnika przetargu, który wygrał przetarg od zawarcia umowy sprzedaży.

3) W celu ustalenia listy uczestników przetargu osoby fizyczne zobowiązane są przedstawić komisji przetargowej dokument stwierdzający ich tożsamość i obywatelstwo, osoby fizyczne prowadzące

działalność gospodarczą - aktualny wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, umowę spółki cywilnej.

4) W przypadku uczestnictwa w przetargu pełnomocnika reprezentującego osobę fizyczną należy okazać odpowiednie pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

5) W przypadku uczestnictwa w przetargu jednego z małżonków zaleca się przedłożenie pisemnego oświadczenia woli drugiego małżonka o wyrażeniu zgody na nabycie ruchomości ze środków pochodzących z majątku wspólnego lub złożenie przez osobę przystępującą do przetargu oświadczenia o woli nabycia ruchomości z majątku osobistego – art. 37 § 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 682).

6) Przetarg może się odbyć, chociażby zakwalifikowano do przetargu tylko jednego oferenta spełniającego warunki określone w ogłoszeniu i jeżeli choć jeden uczestnik zaoferuje, co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała. Z przeprowadzonego przetargu zostanie sporządzony protokół, na podstawie którego zostanie sporządzona umowa sprzedaży kontenera.

7) Przetarg uważać się będzie za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpi do przetargu lub żaden z uczestników nie zaoferuje ceny wyższej od wywoławczej. W przypadku zakończenia przetargu wynikiem negatywnym organizator przetargu zastrzega sobie prawo wyznaczenia kolejnego terminu przetargu oraz ustalenia nowej ceny ruchomości.

8) Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z jego przeprowadzeniem do Burmistrza Łądka- Zdroju w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu. Po upływie wyżej wskazanego terminu Burmistrz Łądka-Zdroju podana do publicznej wiadomości informację o wyniku przetargu.

9) Burmistrz Łądka-Zdroju zastrzega sobie możliwość odwołania przetargu oraz jego unieważnienia w każdym czasie oraz odstąpienia od zawarcia umowy bez podania przyczyny.

10) Umowa przeniesienia własności powinna być zawarta w ciągu 14 dni licząc od dnia podania do publicznej wiadomości informacji o wyniku przetargu.

11) Cena ruchomości sprzedawanej w drodze przetargu podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność.

12) Wydanie ruchomości nastąpi po zapłaceniu ceny nabycia, podpisaniu umowy sprzedaży i sporządzeniu protokołu przekazania kontenera.

13) Dodatkowe informacje dotyczące ruchomości oraz warunków jej sprzedaży jak również pełną treść ogłoszenia o przetargu można uzyskać, od poniedziałku do piątku każdego tygodnia w godzinach 7.30 – 15.30, w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju, ul. Rynek 31, pokój nr 24, tel. 74 811 78 75, geodezja@ladek.pl.

14) W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu stosuje się odpowiednio przepisy Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzenia przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (Dz. U. z 2014, poz. 1490).

W prawym dolnym rogu dokumentu pieczęć podłużna o treści „Burmistrz Łądka-Zdroju Roman Kaczmarczyk” – podpis nieczytelny

Informację wytworzył:	Justyna Pożarycka
Informację zweryfikował:	Jolanta Pelczarska - Mlak
Data wytworzenia:	14.05.2018 r.