



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 24 marca 2017 r.

Poz. 1412

UCHWAŁA NR XXXVIII/254/2017 RADY MIEJSKIEJ ŁĄDKA-ZDRÓJU

z dnia 20 marca 2017 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łądek-Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.), uchwala się, co następuje:

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na nieruchomościach położonych na terenie Gminy Łądek-Zdrój;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Występujące w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) odpady wielkogabarytowe - należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych tj. zużyte meble, dywany;
- 2) odpady zmieszane - należy przez to rozumieć odpady komunalne nie zawierające odpadów, które podlegają selektywnej zbiórce;

- 3) podmioty uprawnione - należy przez to rozumieć podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 4) punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych - należy przez to rozumieć punkt prowadzony przez gminę lub zewnętrzny podmiot w ramach współpracy, do którego można przekazywać selektywnie zebrane odpady komunalne.

Rozdział 2.

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 3. 1. Na terenie Gminy Lądek-Zdrój zaleca się prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) papier i tektura;
- 2) tworzywa sztuczne i metal;
- 3) opakowania ze szkła;
- 4) odpady ulegających biodegradacji, w tym odpady zielone;
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 6) zużyte baterie i akumulatory;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 9) przeterminowane leki i chemikalia;
- 10) zużyte opony.

2. Na terenie nieruchomości selektywne zbieranie odpadów: opakowań z papieru i tektury, opakowań z tworzywa sztucznego i metalu oraz opakowań ze szkła należy prowadzić w systemie:

- 1) indywidualnym - polegającym na selektywnym gromadzeniu odpadów komunalnych w przystosowanych do tego celu pojemnikach indywidualnych przeznaczonych dla jednej nieruchomości. Na obszarach wiejskich dopuszcza się zbiórkę papieru i tektury, tworzyw sztucznych i metalu, szkła i opakowań ze szkła w pojemnikach ogólnodostępnych obsługujących kilka nieruchomości;
- 2) zbiorowym - polegającym na selektywnym gromadzeniu odpadów komunalnych w przystosowanych do tego celu ogólnodostępnych pojemnikach przeznaczonych dla kilku nieruchomości. W tym przypadku pojemność jak i ilość pojemników do selektywnej zbiórki musi być dostosowana do ilości obsługiwanych osób/nieruchomości. Na obszarach wiejskich dopuszcza się zbiórkę papieru i tektury, tworzyw sztucznych i metalu, szkła i opakowań ze szkła, odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych w pojemnikach ogólnodostępnych obsługujących kilka nieruchomości.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości realizują obowiązek utrzymania czystości i porządku na nieruchomości poprzez:

- 1) niezwłoczne przystąpienie do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- 2) systematyczne uprzątnięcie innych zanieczyszczeń;
- 3) gromadzenie błota, śniegu i lodu uprzątniętego z części nieruchomości służących do użytku publicznego na skraju chodnika od strony jezdni, poza terenem przystanków komunikacyjnych, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu przechodniów i pojazdów, nie utrudniający ruchu oraz zatrzymywania się pojazdów, nie utrudniający wysiadanie i wsiadanie pasażerów, nie zagrażający istniejącej roślinności oraz umożliwiającą odpływ wody do kanalizacji;

2. Zabrania się przemieszczania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego na jezdnię, w przydrożny pas zieleni, do kratki ściekowych, bądź koszy ulicznych.

§ 5. 1. Na terenie nieruchomości mycie pojazdów samochodowych poza myjniami można przeprowadzać wyłącznie gdy:

- 1) nie spowoduje zanieczyszczenia środowiska;
- 2) odbywa się na utwardzonych częściach nieruchomości;
- 3) ścieki z mycia pojazdów samochodowych odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone są w szczelnych zbiornikach bezodpływowych.

2. Mycie pojazdów samochodowych zakazane jest na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w tym w pasach drogowych oraz na brzegach cieków wodnych.

§ 6. 1. Na terenie nieruchomości zakazuje się dokonywania napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, z zastrzeżeniem ust. 2, ust. 3 i ust. 4.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, dozwolona jest

w przypadku wystąpienia awarii i polega na wykonaniu drobnych napraw lub doraźnych czynności umożliwiających kontynuowanie jazdy lub uruchomienie pojazdu.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi dozwolona jest w garażach lub na wydzielonych i utwardzonych częściach nieruchomości pod warunkiem że:

- 1) nie powoduje zanieczyszczenia środowiska;
- 2) odpady powstające w trakcie naprawy gromadzone są w urządzeniach do tego przeznaczonych i przekazywane do unieszkodliwienia zgodnie z przepisami odrębnymi.

4. Dokonywanie napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi nie może stwarzać uciążliwości dla właścicieli i współwłaścicieli nieruchomości, na których dokonuje się napraw oraz właścicieli i współwłaścicieli sąsiednich nieruchomości.

Rozdział 3.

RODZAJ I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMYWANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 7. 1. Odpady komunalne należy gromadzić w sprawnych technicznie, zamykanych i szczelnych, wyłącznie do tego celu przeznaczonych pojemnikach przystosowanych do opróżniania przez pojazdy do odbioru odpadów komunalnych.

2. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości muszą posiadać :

- 1) oznaczenie nieruchomości, dla której zostały ustawione;
- 2) informację w formie pisemnej w języku polskim o rodzaju frakcji odpadów komunalnych, które należy w nich umieszczać.

3. Pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych musi być dostosowana do ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów oraz częstotliwości ich opróżniania.

4. Pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów pozostałych po segregacji nie może być mniejsza niż 110 l i większa niż 7000l.

5. Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów: papieru i tektury, tworzyw sztucznych i metalu, opakowań ze szkła, odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych w systemie indywidualnym nie mogą być mniejsze niż 110 l.

6. Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów: papieru i tektury, tworzyw sztucznych i metalu, opakowań ze szkła, odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych w systemie zbiorowym nie mogą być mniejsze niż 1100 l.

§ 8. 1. Minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości, przy zachowaniu częstotliwości ich opróżniania określonej w § 12 pkt 1, powinna wynikać z następujących średnich ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w ciągu tygodnia:

- 1) dla budynków mieszkalnych – co najmniej 30 l na jednego mieszkańca;
- 2) dla szkół, przedszkoli i żłobków – co najmniej 5 l na każdego ucznia, dziecko, pracownika;
- 3) dla lokali i punktów handlowych, usługowych – co najmniej 15 l na każdego pracownika;
- 4) dla lokali gastronomicznych – co najmniej 20 l na każde miejsce konsumpcyjne;
- 5) dla punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej 15 l na każdego pracownika;
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – co najmniej 10 l na każdego pracownika;
- 7) dla szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – co najmniej 15 l na jedno łóżko;
- 8) dla ogrodów działkowych – co najmniej 10 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października, a po tym okresie 1 l na każdą działkę;
- 9) dla targowisk, hal targowych, giełd – co najmniej 15 l na każdego wystawcę;
- 10) dla obiektów sportowych i obiektów użyteczności publicznej – co najmniej 15 l na każdego pracownika;
- 11) dla cmentarzy – co najmniej 2 litry na jedno miejsce pochówku;
- 12) dla domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe - co najmniej 12 l dla jednej nieruchomości.

2. Dla pozostałych, nie wymienionych wcześniej podmiotów, tygodniowe ilości wytwarzanych odpadów należy ustalać według najbliższego, podobnego charakteru prowadzonej działalności.

§ 9. 1. Pojemniki do zbierania odpadów należy ustawiać w granicach nieruchomości, z której zbierane są odpady lub na terenie, do którego właściciel nieruchomości posiada tytuł prawny, z zastrzeżeniem ust. 2. W odpowiednio przygotowanych miejscach, widocznych, łatwo dostępnych zarówno dla użytkownika jak i dla podmiotów uprawnionych, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości.

2. Ustawienie pojemników do zbierania odpadów nie może powodować uciążliwości i utrudnień dla osób trzecich.

3. Dopuszcza się ustawienie pojemników do zbierania odpadów zmieszanych i segregowanych wspólnie dla dwóch lub więcej nieruchomości.

4. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości takich jak cmentarze, ogrody działkowe i targowiska należy ustawiać przy wejściach i wyjściach z tych nieruchomości.

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zagwarantowania swobodnego dostępu do pojemników do zbierania odpadów w dniach odbioru odpadów przez podmiot uprawniony.

6. W celu utrzymania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych w należytym stanie technicznym zabrania się:

- 1) gromadzenia w pojemnikach do zbierania odpadów komunalnych śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużlu, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów niebezpiecznych, gruzu i innych odpadów budowlanych;
- 2) spalania w pojemnikach jakichkolwiek odpadów.

7. Do pojemników na papier, tekturę opakowaniową i nieopakowaniową zabrania się wrzucać:

- 1) opakowania z zawartością m.in. żywności, wapna, cementu;
- 2) kalkę techniczną;
- 3) prospekty, foliowane i lakierowane katalogi.

8. Do pojemników na szkło i opakowania szklane zabrania się wrzucać:

- 1) ceramikę np. porcelanowe talerze i doniczki;
- 2) lustra;
- 3) szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości;
- 4) szkło budowlane m. in. szyby okienne, szkło zbrojone;
- 5) szyby samochodowe.

9. Do pojemników na opakowania z tworzyw sztucznych zabrania się wrzucać:

- 1) tworzywa sztuczne pochodzenia medycznego, zabrudzoną i mokrą folię;
- 2) opakowania i butelki po olejach i smarach, puszki i pojemniki po farbach i lakierach;
- 3) opakowania po środkach chwasto- i owadobójczych.

10. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym polega na okresowym myciu i dezynfekcji pojemników, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy, okresowych przeglądach, konserwacji oraz ich wymianie w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.

§ 10. 1. W pasach dróg publicznych należy ustawiać kosze uliczne wykonane z materiałów trudnopalnych o konstrukcji uniemożliwiającej ich wywrócenie, sprawne technicznie, których minimalna pojemność wynosi 35 l.

2. Rozmieszczenie koszy ulicznych w pasach dróg publicznych, wzdłuż ciągów pieszych, należy dostosować do intensywności ruchu pieszego.

Rozdział 4.

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenów nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczanie w odpowiednich pojemnikach, a następnie odebranie ich przez podmiot uprawniony na podstawie umowy zawartej z gminą.

3. Ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości :

- 1) odpady komunalne zmieszane oraz wszystkie pozostałe odpady nie zbierane w sposób selektywny, należy umieszczać w pojemnikach do zbierania odpadów zmieszanych, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 2) odpady pozostałe po segregacji w pojemnikach do zbierania odpadów zmieszanych, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 3) papier i makulaturę, należy umieszczać w oznaczonych pojemnikach do selektywnego zbierania papieru i makulatury spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) szkło, opakowania ze szkła, należy umieszczać w oznaczonych pojemnikach do selektywnego zbierania szkła, opakowań ze szkła, spełniające wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot

- uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 5) tworzywa sztuczne i metal, należy umieszczać w oznaczonych pojemnikach do selektywnego zbierania tworzyw sztucznych i metalu spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 6) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone należy umieszczać w oznaczonych pojemnikach do selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub umieszczać w wyznaczonym dniu i miejscu, z którego zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, wg ustalonego harmonogramu na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać na zasadach określonych odrębnymi przepisami;
 - 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe, należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub umieszczać w wyznaczonym dniu i miejscu, z którego zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, wg ustalonego harmonogramu na podstawie umowy zawartej z gminą;
 - 9) odpady budowlane i rozbiórkowe, należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 10) zużyte opony, należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub umieszczać w wyznaczonym dniu i miejscu, z którego zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, wg ustalonego harmonogramu na podstawie umowy zawartej z gminą;
 - 11) wielkogabarytowe opakowania ulegające biodegradacji, należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 12) zużyte baterie i akumulatory, należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyte baterie i akumulatory, na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
 - 13) przeterminowane leki należy umieszczać w pojemnikach do zbierania przeterminowanych leków, które znajdują się w wyznaczonych aptekach na terenie gminy;
 - 14) chemikalia oraz opakowania po chemikaliach pochodzące z gospodarstw domowych, należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

§ 12. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane odpady komunalne, odpady pozostałe po segregacji oraz wszystkie pozostałe odpady nie zbierane w sposób selektywny na obszarze miasta nie rzadziej niż raz w tygodniu, na obszarach wiejskich nie rzadziej niż co dwa tygodnie;
- 2) segregowane odpady komunalne: papier i tektura oraz tworzywa sztuczne i metal, nie rzadziej niż co dwa tygodnie, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników, w których są zbierane;
- 3) segregowane odpady komunalne: szkło, opakowania ze szkła, nie rzadziej niż raz na osiem tygodni, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników, w których są zbierane;
- 4) segregowane odpady komunalne: odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników, w których są zbierane, z tym, że w okresie od kwietnia do października na obszarze miasta nie rzadziej niż raz w tygodniu;
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe - systematycznie w trakcie prowadzonych prac, nie później jednak niż tydzień po zakończeniu prac budowlanych, remontowych i modernizacyjnych;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia - według potrzeb właścicieli nieruchomości;

- 8) zużyte baterie i akumulatory - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 10) zużyte opony - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 11) odpady z koszy ulicznych ustawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego nie rzadziej niż raz w tygodniu, nie dopuszczając jednak do przepełnienia koszy.

§ 13. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do odprowadzania nieczystości ciekłych do kanalizacji sanitarnej, w przypadku, gdy odprowadzanie nieczystości ciekłych do kanalizacji sanitarnej nie jest możliwe, nieczystości ciekłe należy gromadzić w szczelnych zbiornikach bezodpływowych lub odprowadzać do przydomowych oczyszczalni ścieków.

2. Nieczystości ciekłe z terenów nieruchomości gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych należy usuwać nie rzadziej niż dwa razy w roku, nie dopuszczając do przepełnienia tych zbiorników.

3. Usuwanie nieczystości ciekłych zbiorników bezodpływowych należy zlecać podmiotom uprawnionym.

Rozdział 5.

WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 14. 1. Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone wytworzone na terenie nieruchomości, można zagospodarować we własnym zakresie i na własne potrzeby w kompostowniach przydomowych lub biogazowniach rolniczych.

2. Zagospodarowywanie odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych w sposób określony w ust. 1 nie może powodować uciążliwości zarówno na terenie nieruchomości, na której jest prowadzone oraz na terenie nieruchomości sąsiednich.

§ 15. Gromadzenie odpadów komunalnych na terenie nieruchomości musi być prowadzone w sposób bezpieczny dla ludzi i środowiska.

Rozdział 6.

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE

§ 17. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są utrzymywać je w taki sposób, aby nie stwarzały zagrożenia sanitarnego i zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt, a także, aby nie powodowały szkód i uciążliwości dla otoczenia oraz zanieczyszczania miejsc wspólnego użytkowania.

2. Właściciel lub opiekun zwierzęcia domowego zobowiązany jest zapewnić stały skuteczny dozór nad zwierzętami.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązani do zapobiegania ich wydostaniu się w sposób niekontrolowany poza miejsce ich utrzymywania.

4. Właściciele posesji, na której utrzymywany jest pies bez uwięzi, mają obowiązek przy wejściu na teren posesji umieścić tablicę ostrzegawczą.

§ 18. 1. Osoba, z którą przebywa zwierzę domowe na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, w szczególności terenów publicznych takich jak drogi, chodniki, podwórka, parki i inne tereny zielone, zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez te zwierzę. Obowiązek ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów przewodników.

§ 19. 1. Osoby utrzymujące psy zobowiązane są do ich zarejestrowania i oznakowania w terminie 30 dni od wejścia w posiadanie psa lub w okresie 6 miesięcy od jego urodzenia, o ile wyrażą zgodę na udostępnienie i przetwarzanie danych osobowych. Wpis w rejestrze obejmuje: imię i nazwisko właściciela i jego adres, numer identyfikacyjny nadany zwierzęciu, jego imię, rasę, płeć, znaki szczególne.

2. Rejestr psów prowadzony jest przez Wydział Mienia i Ochrony Środowiska.

3. Osoba utrzymująca psa ma obowiązek jego wyrejestrowania w podmiocie określonym w ust. 2, w terminie 30 dni od dnia utraty psa.

4. W przypadku zmiany osoby utrzymującej psa dotychczasowy posiadacz jest zobowiązany zawiadomić o tej zmianie podmiot określony w ust. 2 w terminie 30 dni od nastąpienia zmiany.

Rozdział 7.

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 20. 1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich przy zachowaniu następujących warunków:

- 1) odległość granicy wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od okien i drzwi sąsiednich budynków mieszkalnych i budynków użyteczności publicznej nie może być mniejsza niż 15 m;
- 2) odległość granicy wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od indywidualnych ujęć wodnych nie może być mniejsza niż 25 m;
- 3) odległość granicy wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od granicy działki sąsiedniej, drogi lub ciągu pieszego nie może być mniejsza niż 7,5 m z zastrzeżeniem pkt 5;
- 4) utrzymywanie nie będzie powodowało na nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak odór lub hałas;
- 5) wybiegi dla zwierząt winny być ogrodzone w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu;
- 6) odpady i nieczystości wytwarzane w związku z utrzymywaniem zwierząt gospodarskich gromadzone i usuwane muszą być zgodnie z przepisami odrębnymi i niniejszym regulaminem oraz nie mogą powodować zanieczyszczenia terenów użyteczności publicznej oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 7) pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości – w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich.

Rozdział 8.

WYZNACZENIE OBSZARÓW PODLEGAJĄCYCH OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINÓW JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 21. 1. Teren Gminy Lądek-Zdrój jest obszarem podlegającym obowiązkowej deratyzacji.

2. Deratyzację należy przeprowadzać obowiązkowo co najmniej dwukrotnie w ciągu roku, tj. w okresie kwiecień-maj oraz październik-listopad.

Rozdział 9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lądka-Zdroju.

§ 23. Traci moc Uchwała nr XXXVII/238/2017 Rady Miejskiej Lądka-Zdroju z dnia 27 lutego 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gmina Lądek-Zdrój.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą, od dnia 1 lipca 2017r.

Przewodniczący Rady Miejskiej Lądka-Zdroju:
T. Nowicki