



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO

Wrocław, dnia 8 lipca 2020 r.

Poz. 4197

Elektronicznie podpisany przez:
Agnieszka Augustynowicz
Data: 08.07.2020 13:36:43

UCHWAŁA NR XX/138/2020 RADY MIEJSKIEJ ŁĄDKA-ZDROJU

z dnia 25 czerwca 2020 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) oraz art. 6m i 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) Rada Miejska Łądko-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanych przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze Gminy Łądek-Zdrój, w brzmieniu określonym w następujących załącznikach do niniejszej uchwały:

- załącznik nr 1 - Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy,
- załącznik nr 2 - Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne,
- załącznik nr 3 - Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, zobowiązani są złożyć do Burmistrza Łądko-Zdroju deklarację o której mowa w § 1 w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3. Deklarację należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój:

- 1) osobiście lub pocztą;
- 2) w formie elektronicznej za pomocą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej - PUAP.

4. Ustala się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

- 1) warunkiem złożenia deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego na platformie e-PUAP (po uprzednim założeniu konta na e-PUAP skąd można przesłać wniosek w formie elektronicznej).

- 2) wymagania dla deklaracji dostarczanych do Urzędu w formie dokumentu elektronicznego:
- a) deklaracja musi być podpisana ważnym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym;
 - b) akceptowalne formaty załączników to:
 - DOC, DOCX, RTF;
 - GIF, TIF, BMP, JPG;
 - PDF.
- 3) wymagania dla deklaracji dostarczanych do Urzędu za pomocą środków komunikacji elektronicznej:
- a) przekazanie dokumentu następuje poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik do uchwały i dołączenie deklaracji jako załącznik na stronie Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej <http://www.epuap.gov.pl>.
5. Określa się wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji:
- 1) dokument potwierdzający stałą nieobecność mieszkańca na terenie nieruchomości, wystawiony przez odpowiednie instytucje, w szczególności:
- a) domy dziecka;
 - b) zakłady karne;
 - c) placówki opieki zdrowotnej;
 - d) jednostki wojskowe;
 - e) szkoły i uczelnie wyższe w przypadku młodzieży uczącej się w systemie dziennym, zamieszkującej poza gminą;
 - f) zakłady pracy w przypadku delegacji dłuższych niż jeden miesiąc;
 - g) poświadczenie zamieszkania np. czasowe zameldowanie w innym miejscu w kraju lub za granicą;
 - h) dokument potwierdzający, że mieszkaniec jest objęty opłatą za odbiór odpadów komunalnych w innej gminie;
- 2) inne dokumenty potwierdzające stan faktyczny.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lądka-Zdroju.

§ 4. Traci moc uchwała nr XVII/101/15 Rady Miejskiej Lądka-Zdroju z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2020 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej Lądka-Zdroju:
Małgorzata Bednarek

Załącznik Nr 1
do Uchwały nr XX/138/2020
Rady Miejskiej Łądko-Zdroju
z dnia 25 czerwca 2020 r.

GO-1

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI**

DLA NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.2010 ze zm.)
Składający:	Właściciele nieruchomości przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz inne podmioty władające nieruchomością oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.
Termin składania:	- w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca , - w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy Łądek-Zdrój, ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Burmistrz Łądko-Zdroju, ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja.....(miesiąc, rok) (data powstania obowiązku opłaty)	<input type="checkbox"/> Zmiana danych zawartych w deklaracji.....(miesiąc, rok) (składana w przypadku zaistnienia zmiany danych zamieszczonych w złożonej wcześniej deklaracji)
<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji.....(miesiąc, rok) w przypadku korekty błędów w złożonej wcześniej deklaracji)	<input type="checkbox"/> Wygaśnięcie obowiązku uiszczania opłaty.....(miesiąc, rok) w przypadku zbycia nieruchomości lub innej zmiany właściciela)
<input type="checkbox"/> Wyjaśnienie przyczyn zmiany danych lub wygaśnięcia obowiązku (gdy zaznaczono poz.2 lub poz.4)	

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> - właściciel	<input type="checkbox"/> - użytkownik wieczysty
<input type="checkbox"/> - współwłaściciel	<input type="checkbox"/> - najemca, dzierżawca
<input type="checkbox"/> - zarządca nieruchomości wspólnej	<input type="checkbox"/> - inny podmiot

D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1 OSOBY FIZYCZNE

NAZWISKO	IMIĘ
PESEL	TELEFON/ADRES E-MAIL

D.2 POZOSTAŁE PODMIOTY

NAZWA PEŁNA	NR KRS/NIP
	TELEFON/ADRES E-MAIL

D.3 ADRES NIERUCHOMOŚCI W GMINIE ŁĄDEK-ZDRÓJ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY

ULICA/MIEJSCOWOŚĆ	NR DOMU	NR LOKALU	NR DZIAŁKI (w przypadku budynku nr działki)
-------------------	---------	-----------	---

D.4 ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY			
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	
D.5 ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres z D.3.			
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	
Oświadczam, iż odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób selektywny z wykorzystaniem kompostownika do zbierania bioodpadów - <u>dotyczy właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej</u> <input type="checkbox"/> - tak <input type="checkbox"/> - nie			
E. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Zgodnie z obowiązkiem określonym w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach deklaruję, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D 3 niniejszej deklaracji faktycznie zamieszkuje .....(należy podać liczbę mieszkańców.)			
Dotyczy rodzin wielodzietnych: Oświadczam, że nieruchomość zamieszkuje rodzina wielodzietna posiadająca "Kartę Dużej Rodziny", liczba dzieci (dotyczy trzeciego i kolejnych dzieci w rodzinie) podlegająca niższej (zgodnie z obowiązującą Uchwałą)			
WYLICZONA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
..... (liczba mieszkańców)	X	..... (miesięczna stawka opłaty określona w Uchwale)	= (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)
..... (liczba mieszkańców niepełnoletnich)	X	..... (miesięczna stawka opłaty określona w Uchwale)	= (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)
Wysokość opłaty miesięcznej			
F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ			
..... (miejscowość i data)		..... (czytelny podpis)	
G. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH (należy wpisać liczbę załączników)			
H. ADNOTACJE			

I Pouczenie:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 ze zm.).
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Łądka-Zdroju deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Łądka-Zdroju nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

II INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych - (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Łądka-Zdroju mający siedzibę w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój przy ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres siedziby administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@ladek.pl, lub umig@ladek.pl.
3. Przetwarzanie Państwa danych jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi lub realizacji umowy, podstawą przetwarzania danych jest art. 6 pkt 1 lit. b, lit. c, lit. e, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i Ustawie o ochronie danych osobowych z dn. 10.05.2018 (Dz.U z 2019 poz.1781)
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wymiaru, poboru i egzekucji opłaty za odpady
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów gminy.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
9. W przypadku wątpliwości, co do prawidłowości przetwarzania Pani/Pana danych osobowych mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Podane przez Panią/Pana dane osobowe są dobrowolne.

Załącznik Nr 2
do Uchwały nr XX/138/2020
Rady Miejskiej Lądka-Zdroju
z dnia 25 czerwca 2020 r.

GO-2

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI**

DLA NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.2010 ze zm.)
Składający:	Właściciele nieruchomości przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz inne podmioty władające nieruchomością oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.
Termin składania:	- w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca , - w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy Lądek-Zdrój . ul. Rynek 31.57-540 Lądek-Zdrój

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Burmistrz Lądek-Zdrój, ul. Rynek 31, 57-540 Lądek-Zdrój

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja.....(miesiąc, rok) (data powstania obowiązku opłaty)	<input type="checkbox"/> Zmiana danych zawartych w deklaracji.....(miesiąc, rok) (składana w przypadku zaistnienia zmiany danych zamieszczonych w złożonej wcześniej deklaracji)
<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji.....(miesiąc, rok) w przypadku korekty błędów w złożonej wcześniej deklaracji)	<input type="checkbox"/> Wygaśnięcie obowiązku uiszczenia opłaty.....(miesiąc, rok) w przypadku zbycia nieruchomości lub innej zmiany właściciela)

⁵ Wyjaśnienie przyczyn zmiany danych lub wygaśnięcia obowiązku (gdy zaznaczono poz.2 lub poz.4)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> - właściciel | <input type="checkbox"/> - użytkownik wieczysty |
| <input type="checkbox"/> - współwłaściciel | <input type="checkbox"/> - najemca, dzierżawca |
| <input type="checkbox"/> - zarządca nieruchomości wspólnej | <input type="checkbox"/> - inny podmiot |

D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1 OSOBY FIZYCZNE

NAZWISKO	IMIĘ
PESEL	TELEFON/ADRES E-MAIL

D.2 POZOSTAŁE PODMIOTY

NAZWA PEŁNA	NR KRS/NIP
	TELEFON/ADRES E-MAIL

D.3 ADRES NIERUCHOMOŚCI W GMINIE ŁĄDEK-ZDRÓJ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY

ULICA/MIEJSCOWOŚĆ	NR DOMU	NR LOKALU	NR DZIAŁKI (w przypadku braku nr domu)
-------------------	---------	-----------	--

D.4 ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY				
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT		
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU	
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA		
D.5 ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres z D.3.				
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT		
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU	
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA		
E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁAT				
<p>Prowadzę następujący rodzaj działalności:.....</p> <p>.....w ramach której:</p> <p>1) jest zatrudnionych pracowników.....</p> <p>2) w szkole uczy się uczniów.....</p> <p>3) w żłobku/przedszkolu przebywa dzieci.....</p> <p>4) lokal handlowy ma powierzchnię.....</p> <p>5) lokal gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych.....</p> <p>6) w szpitalu/hotelu/pensjonacie itp. znajduje się łóżek.....</p> <p>7) znajduje się ogródków działkowych.....</p> <p>8) na cmentarzu znajduje się grobów.....</p> <p>9) ilość stanowisk handlowych na targowisku.....</p> <p>Działalność gospodarczą prowadzę:</p> <p><input type="checkbox"/> – w miejscu zamieszkania <input type="checkbox"/> – poza miejscem zamieszkania</p>				
E.1. WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI				
RODZAJ WYTWARZANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH		WIELKOŚĆ POJEMNIKA		
		11001	2401	1201
Papier				
Metale i tworzywa sztuczne				
Szkło				
BIO				
Zmieszane				
RAZEM:				
E.2. WYLICZONA OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI				
1..... (miesięczna liczba pojemników 120l)	X	..... (stawka opłaty)	=	..... zł (iloczyn liczby pojemników i stawki opłaty)
2..... (miesięczna liczba pojemników 240l)	X	..... (stawka opłaty)	=	..... zł (iloczyn liczby pojemników i stawki opłaty)
3..... (miesięczna liczba pojemników 1100l)	X	..... (stawka opłaty)	=	..... zł. (iloczyn liczby pojemników i stawki opłaty)
Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi łącznie				..... (należy wpisać sumę z pozycji 1 - 4)

F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ	
..... (miejscowość i data)	..... (czytelny podpis)
G. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH (należy wpisać liczbę załączników)	
H. ADNOTACJE	
<p>I Pouczenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 ze zm.). Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Łądka-Zdroju deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Łądka-Zdroju nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. <p>II INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH</p> <p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych - (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., informuję że:</p> <ol style="list-style-type: none"> Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Łądka-Zdroju mający siedzibę w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój przy ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres siedziby administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@ladek.pl lub umig@ladek.pl. Przetwarzanie Państwa danych jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi lub realizacji umowy, podstawą przetwarzania danych jest art. 6 pkt 1 lit. b, lit. c, lit. e. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i Ustawie o ochronie danych osobowych z dn.10.05.2018 (Dz.U z 2019 poz.1781) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wymiaru, poboru i egzekucji opłaty za odpady Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów gminy. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania. W przypadku wątpliwości, co do prawidłowości przetwarzania Pani/Pana danych osobowych mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podane przez Panią/Pana dane osobowe są dobrowolne. 	

GO-3

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI**

**DLA DOMKU LETNISKOWEGO LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ
NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r, poz.2010 ze zm.)
Składający:	Właściciele nieruchomości przez których rozumie się także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz inne podmioty władające nieruchomością oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością.
Termin składania:	- w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca , - w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy w Łądko-Zdroju, ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój

A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Burmistrz Łądko-Zdroju, ul. Rynek 31 , 57-540 Łądek-Zdrój

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja.....(miesiąc, rok) (data powstania obowiązku opłaty)	<input type="checkbox"/> Zmiana danych zawartych w deklaracji.....(miesiąc, rok) (składana w przypadku zaistnienia zmiany danych zamieszczonych w złożonej wcześniej deklaracji)
<input type="checkbox"/> Korekta deklaracji.....(miesiąc, rok) w przypadku korekty błędów w złożonej wcześniej deklaracji)	<input type="checkbox"/> Wygaśnięcie obowiązku uiszczenia opłaty.....(miesiąc, rok) w przypadku zbycia nieruchomości lub innej zmiany właściciela)

⁵ **Wyjaśnienie przyczyn zmiany danych lub wygaśnięcia obowiązku (gdy zaznaczono poz.2 lub poz.4)**

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> - właściciel | <input type="checkbox"/> - użytkownik wieczysty |
| <input type="checkbox"/> - współwłaściciel | <input type="checkbox"/> - najemca, dzierżawca |
| <input type="checkbox"/> - zarządca nieruchomości wspólnej | <input type="checkbox"/> - inny podmiot |

D. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

D.1 OSOBY FIZYCZNE

NAZWISKO	IMIĘ
PESEL	TELEFON/ADRES E-MAIL

D.2 POZOSTAŁE PODMIOTY

NAZWA PEŁNA	NR KRS/NIP
	TELEFON/ADRES E-MAIL

D.3 ADRES NIERUCHOMOŚCI W GMINIE ŁĄDEK-ZDRÓJ, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY

ULICA/MIEJSCOWOŚĆ	NR DOMU	NR LOKALU	NR DZIAŁKI (w przypadku braku nr domu)
-------------------	---------	-----------	--

D.4 ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY			
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	
D.5 ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres z D.3.			
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	
E. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
Ryczałtowa roczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (zgodnie z obowiązującą uchwałą)		Ryczałtowa roczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi	
.....zł		.....zł	
F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ			
..... (miejscowość i data)		..... (czytelny podpis)	
G. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH (należy wpisać liczbę załączników)			
H. ADNOTACJE			
I Pouczenie:			
1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 ze zm.).			
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Łądka-Zdroju deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.			
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Łądka-Zdroju nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.			
II INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH			
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych - (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., informuję że:			
1. Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Łądka-Zdroju mający siedzibę w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój przy ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój			
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres siedziby administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@ladek.pl , lub umig@ladek.pl .			
3. Przetwarzanie Państwa danych jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi lub realizacji umowy, podstawą przetwarzania danych jest art. 6 pkt 1 lit. b, lit. c, lit. e, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i Ustawie o ochronie danych osobowych z dn.10.05.2018 (Dz.U z 2019 poz.1781)			
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji wymiaru, poboru i egzekucji opłaty za odpady			
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.			
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.			
7. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt dla organów gminy.			
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.			
9. W przypadku wątpliwości, co do prawidłowości przetwarzania Pani/Pana danych osobowych mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.			
10. Podane przez Panią/Pana dane osobowe są dobrowolne.			