

**ZARZĄDZENIE NR 0050.196.2016**  
**BURMISTRZA ŁĄDKA-ZDROJU**  
**z dnia 27 października 2016 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu „Programu Współpracy Gminy Łądek-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Łądek-Zdrój w roku 2017”.**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 239), w związku z Uchwałą Nr XIX/110/12 Rady Miejskiej w Łądku-Zdroju z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dz.Urj.Woj.Doln z 16.03.2012 r., poz. 887), Burmistrz Łądko-Zdroju zarządza:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie konsultacji w sprawie projektu „Programu Współpracy Gminy Łądek-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Łądek-Zdrój w roku 2017”, stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Przedmiotem konsultacji jest projekt „Programu Współpracy Gminy Łądek-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Łądek-Zdrój w roku 2017”.
2. Konsultacje przeprowadza się w terminie od 27 października do 18 listopada 2016 r. w następujących formach:
  - 1) zamieszczenia projektu „Programu Współpracy Gminy Łądek-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Łądek-Zdrój w roku 2017”, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej [www.ladek.pl](http://www.ladek.pl) i na tablicy ogłoszeniowej urzędu;
  - 2) spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych w dniu 15 listopada 2016 r. o godz. 15:00 w sali nr 23, II piętro Urzędu Miasta i Gminy Łądek – Zdrój (Ratusz, ul. Rynek 31).

§ 3

Uwagi i opinie w sprawie Projektu „Programu Współpracy Gminy Łądek-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Łądek-Zdrój w roku 2017”, można przekazywać w następujących formach:

- 1) pisemnie na adres Urzędu Miasta i Gminy Łądek – Zdrój ul. Rynek 31, 57-540 Łądek-Zdrój
- 2) osobiście do Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój (Ratusz, ul. Rynek 31, I piętro, pok, nr 17),
- 3) faxem na nr 74 8147 418

4) poczta elektroniczną na adres [promocja@ladek.pl](mailto:promocja@ladek.pl)

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. polityki informacyjnej i obsługi sołectw.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej [www.ladek.pl](http://www.ladek.pl) oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Łądek-Zdrój.

W prawym dolnym rogu dokumentu pieczęć  
podłużna o treści „Burmistrz Łądka-Zdroju  
mgr Roman Kaczmarczyk”  
- podpis nieczytelny

Informację wytworzył	Radosław Pasionek
Informację zweryfikował	Irena Brzozowska
Data	26.10.2016

## **Program Współpracy Gminy Łądek-Zdrój z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Łądek-Zdrój w roku 2017**

(załącznik nr 1 Zarządzenia Burmistrza NR 0050.196.2016 z dnia 27 października 2016 r.)

### **I. Przepisy ogólne**

Ilekcrc w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) programie - należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Łądek-Zdrój z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2016 ;
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz. 239);
- 3) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione, w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Łądek-Zdrój;
- 5) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 3 ustawy;
- 6) podmiotach programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) zadaniu publicznym - rozumie się przez to zadania określone w art. 4 ustawy.

### **II. Cel główny programu.**

Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Łądek-Zdrój a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy poprzez efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy Łądek-Zdrój.

Działalność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Podmioty te kształcą osoby chcące podejmować działania na rzecz małych społeczności. Dla bieżącej pracy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń, jak również ich współpraca z organami samorządowymi.

Celem przedstawionego programu jest wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje w system demokracji lokalnej, określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez Gminę działań organizacji pozarządowych poprzez powierzanie im wykonania części ustawowych zadań Gminy.

### **Cele szczegółowe programu**

- 1) rozwój współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
- 2) umocnienie lokalnych działań oraz stworzenie warunków dla powstania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnych,
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców gminy Łądek-Zdrój poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom udziału w wykonywaniu zadań publicznych,
- 6) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programu współpracy.

7)

### **III. Zasady i formy współpracy**

W roku 2017 współpraca Gminy Łądek-Zdrój z organizacjami będzie realizowana w następujących formach:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 4) konsultowania z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli Gminy Łądek-Zdrój,
- 6) koordynacji działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez.

Współpraca z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

- 1) zasada pomocniczości – oznacza to, że Gmina Łądek-Zdrój powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
- 2) zasada suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą Łądek-Zdrój a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej.
- 3) zasada partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.
- 4) zasada efektywności – polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
- 5) zasada uczciwej konkurencji i jawności - zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

### **IV. Zakres przedmiotowy**

Zakres przedmiotowy programu określa art. 4 ustawy, który wyznacza zakres sfery zadań pożytku publicznego i obejmuje praktycznie wszystkie istotne przedmioty realnego i potencjalnego wspólnego zainteresowania samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych.

### **V. Priorytetowe zadania publiczne**

W roku 2017 za priorytetowe uznaje się zadania w zakresie:

- 1) kultury fizycznej i sportu,
- 2) wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 3) turystyki i rekreacji,
- 4) ochrony dóbr kultury i tradycji.

### **VI. Okres realizacji programu**

1. Gmina Łądek-Zdrój realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na podstawie rocznego programu współpracy. Działania te obejmują rok kalendarzowy 2017.
2. Termin realizacji zadań będzie określony w warunkach konkursu.

## **VII. Sposób realizacji programu**

1. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie określonym w art.11 ust.2 zobowiązują się do wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie, odpowiednio o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie realizacji zadania publicznego a organ administracji publicznej zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania dotacji.
2. Gmina Łądek-Zdrój na wniosek organizacji pozarządowej może zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji określa art. 19a ustawy.

## **VIII. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

1. Na realizację Programu zaplanowano w budżecie Gminy Łądek-Zdrój kwotę 145 000 zł (słownie: sto czterdzieści pięć tysięcy złotych).
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań wymienionych w niniejszym programie, określi uchwała budżetowa Gminy Łądek-Zdrój na rok 2017.

## **IX. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Program Współpracy tworzony jest w kilku etapach:
  - 1) przygotowanie projektu Programu przez pracownika-koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, wyznaczonego przez Burmistrza Łądka-Zdroju,
  - 2) skierowanie projektu do Burmistrza, który akceptuje go i kieruje do konsultacji społecznych,
  - 3) po naniesieniu poprawek Program zostaje skierowany pod obrady Rady Miejskiej, która podejmuje stosowną uchwałę.
2. Roczny program współpracy uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.
3. Procedura konsultacji Programu:
  - 1) konsultacje odbywają się, od momentu umieszczenia projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej lub stronie internetowej Gminy Łądek-Zdrój, lub na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy. W tym czasie można zgłaszać wnioski i uwagi do projektu
  - 2) spotkanie dotyczące omówienia zagadnień aktu oraz wypracowania wspólnego stanowiska.
  - 3) przekazanie opinii dotyczącej aktu Burmistrzowi Łądka-Zdroju i właściwym Komisjom Rady Miejskiej

## **X. Sposób oceny realizacji programu**

1. Burmistrz Gminy Łądek-Zdrój dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku obejmujące:
  - 1) liczbę i rodzaje otwartych konkursów ofert;
  - 2) liczbę ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
  - 3) liczbę umów zawartych na realizację zadania publicznego;
  - 4) wysokość kwot udzielonych dotacji;
  - 5) liczbę organizacji realizujących zadania publiczne.
3. Burmistrz Gminy Łądek-Zdrój składa Radzie Miejskiej w Łądku-Zdroju sprawozdanie z realizacji Programu, w terminie do dnia 30 maja następnego roku.

## **XI. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowych**

1. Komisje Konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Burmistrz każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu na realizację zadań publicznych powołuje w formie zarządzenia Komisję Konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
3. Komisja realizuje swoje działania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu, w tym przewodniczący lub wiceprzewodniczący Komisji.
4. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
  - 1) opiniowanie ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego i regulaminu konkursu;
  - 2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy ofertami;
  - 3) sporządzenie protokołu z prac Komisji.
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

## **XII. Zasady udzielania dotacji**

Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie o działalności publicznej i o wolontariacie lub odrębnych przepisach.

## **XIII. Postanowienia końcowe**

1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie.
2. Uchwalony program współpracy podaje się do publicznej wiadomości przez zamieszczenie go na stronie internetowej Gminy Łądek-Zdrój w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Łądku-Zdroju.
3. Dla zachowania zasady jawności i konkurencyjności do publicznej wiadomości podaje się też wszystkie informacje dotyczące bieżącej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.
4. Program współpracy obejmuje organizacje pozarządowe prowadzące swoją działalność na terenie Gminy Łądek-Zdrój lub na rzecz jej mieszkańców i spełniają wymagania określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.